

## **WAS-LOTW**

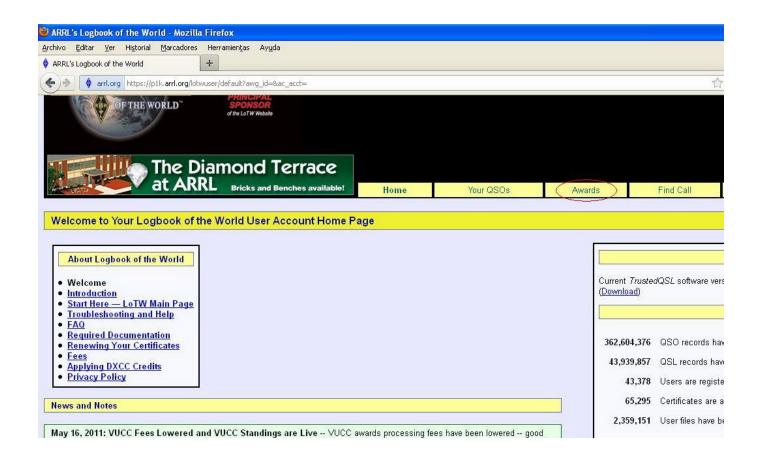


Este es un pequeño manual paso a paso para hacer el seguimiento del diploma **WAS** usando nuestra cuenta **LOTW**.

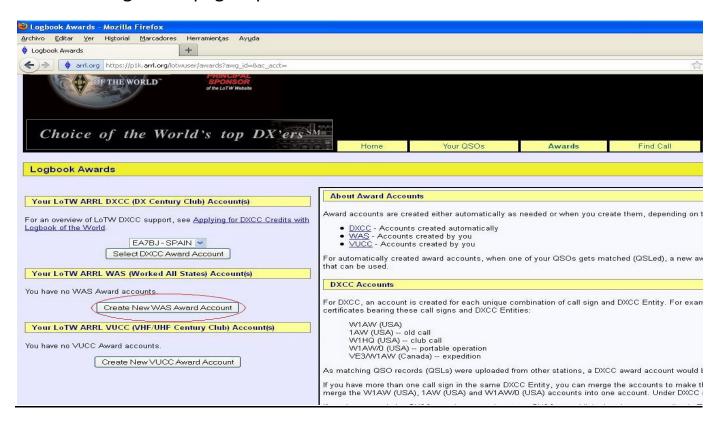
Primero explicare el proceso para un solo indicativo y a continuación el proceso si tenemos más de un indicativo asociado a nuestra cuenta **LOTW**.

Lo primero que debemos hacer es entrar en la página de **LOTW** e identificarnos con nuestra cuenta.

1. En la página principal pincharemos en el botón "Awards"



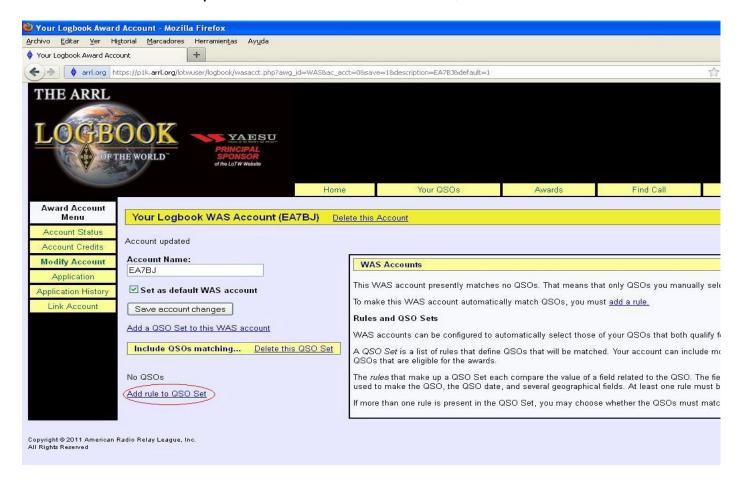
2. En la siguiente pagina pincharemos en "Create New WAS award Account"



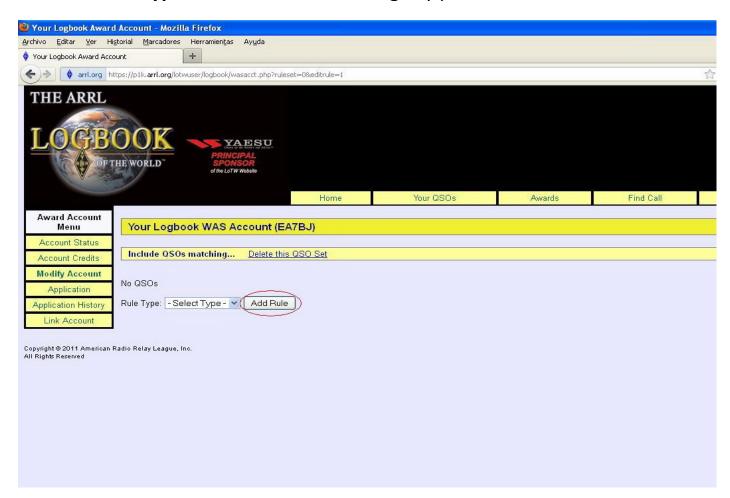
3. A continuación debemos dar un nombre a nuestra cuenta, por ejemplo tu indicativo, marcamos "Set as default WAS account" y pinchamos en "Save account changes"



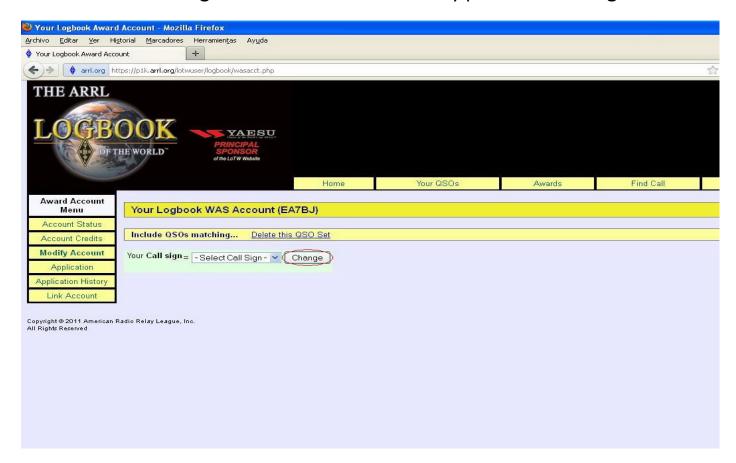
## 4. A continuación pinchamos en "Add rule to QSO Set"



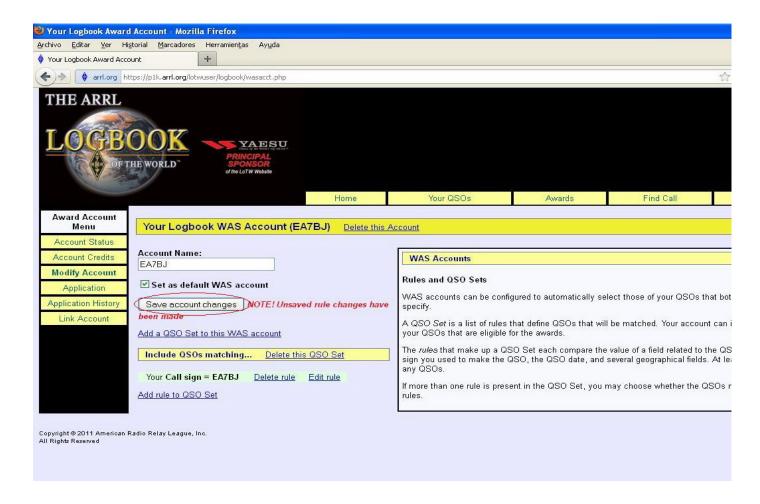
## 5. En "Rule type" seleccionamos "Call sign" y pinchamos en "Add Rule"



6. En "Your Call sign" seleccionas tu indicativo y pulsamos "Change"

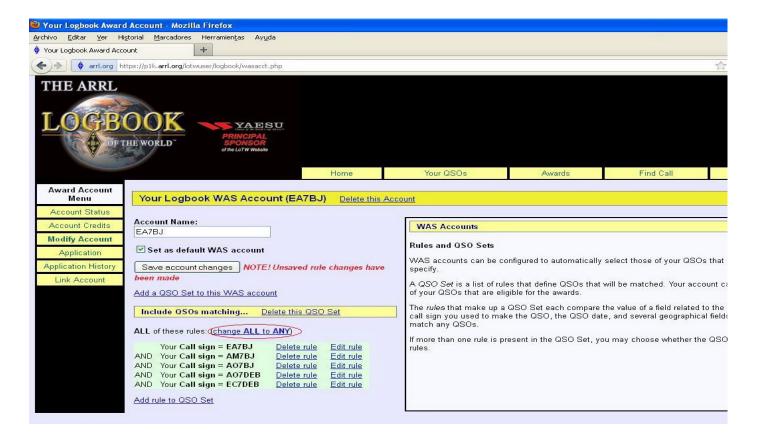


**7.** Pinchamos en "Save account changes" y después de pasado unos segundos debemos ver los "Estados USA" que tenemos confirmados.

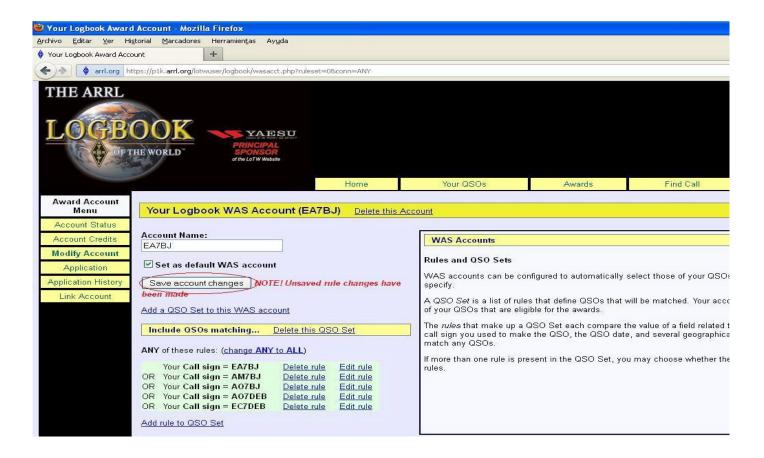


Si tenemos más de un indicativo asociado a nuestra cuenta **LOTW**, debemos repetir el proceso **4** y **5** tantas veces como indicativos tenemos.

A continuacion veremos una línea que pone "ALL of these rules: (change ALL to ANY)" pinchamos en "(change ALL to ANY)"



Y para terminar pinchamos en "Save account changes"



Si tienes alguna duda o sugerencia para mejorar este manual te ruego te pongas en contacto conmigo a través del correo electrónico a la siguiente dirección:

ea7bj@hotmail.com

Espero que sea de utilidad.

73, EA7BJ Jose.